

МБДОУ «ЦРР - детский сад №172», г. Иваново, ул. 2-я Лагерная, д. 53А
Контактный телефон: 33-25-62, E-mail: dou172@ivedu.ru

Принято МБДОУ № 172
Общим собранием
работников Учреждения
от 02.01. 2017г
протокол № 1

УТВЕЖДЕНО:
Директор МБДОУ
«ЦРР – детский сад № 172»
приказ № 100/1 от 02.01.2017
И.Л.Солдатова



ПОЛОЖЕНИЕ
О Совете учреждения
МБДОУ «ЦРР - детский сад №172»

Глава 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка - детский сад № 172» (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом дошкольного образовательного учреждения МБДОУ «ЦРР – детский сад № 172».
- 1.2. Совет учреждения является коллегиальным органом самоуправления согласно п.4 ст.26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.3. Совет Учреждения объединяет руководящих, педагогических и прочего персонала, родителей воспитанников МБДОУ.
- 1.4. Совет Учреждения возглавляется председателем.
- 1.5. Решения Совета Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива МБДОУ.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом Учреждения и принимаются на его заседании.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Глава 2. Основные задачи Совета учреждения

- 2.1. Совет Учреждения содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Совет Учреждения реализует право на самостоятельность МБДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово - хозяйственной деятельности.
- 2.3. Совет Учреждения содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

Глава 3. Структура Совета учреждения, порядок его формирования

- 3.1 Совет учреждения избирается в количестве 7 человек сроком на 1 календарный год.
- 3.2 В состав Управляющего совета входят:
Представители администрации Учреждения - 2 человека (директор Учреждения, старший воспитатель);
Представители родительской общественности - 4 человека (избираются на общем родительском собрании Учреждения);
Представители работников Учреждения - 1 человек (избирается на общем собрании работников Учреждения).
- 3.3 Совет учреждения избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один календарный год.
- 3.4 Совет учреждения собирается в случае, если того требуют интересы Учреждения, но не реже 1 раза в полугодие.
- 3.5 Заседания Совета учреждения правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его членов.
- 3.6 Решение Управляющего совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Управляющего совета.

Глава 4. Компетенции Совета учреждения

К компетенции Совета учреждения относятся:

- Согласование правил внутреннего трудового распорядка Учреждения и изменений в них.
- Обсуждение и принятие локальных актов в пределах своей компетенции».

Глава 5. Права и ответственность членов Совета учреждения.

- 5.1 Член Совета Учреждения имеет право:
- принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета учреждения;
 - требовать от администрации Учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Совета учреждения информации по вопросам, относящимся к компетенции управляющего совета;
 - присутствовать на заседании Совета учреждения с правом совещательного голоса;
 - досрочно выйти из состава Совета учреждения по письменному уведомлению председателя.
- 5.2 Член Совета Учреждения, не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению управляющего совета.
- 5.3 Член Совета Учреждения выводится из его состава по решению управляющего совета в следующих случаях:
- по его желанию, выраженному в письменной форме;
 - при увольнении с работы работника ДООУ, избранного членом Совета Учреждения, если он не может быть кооптирован в состав управляющего совета после увольнения;
 - в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством;
 - при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета Учреждения в работе управляющего совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

Глава 6. Делопроизводство

- 6.1 На каждом заседании Совета Учреждения ведется протокол.
- 6.2 В протоколе заседания Совета Учреждения указываются:
- место и время проведения заседания,
 - фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании,
 - повестка дня заседания,
 - вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним,
 - принятые решения.
- 6.3 Протокол заседания Совета Учреждения подписывается председательствующим на заседании секретарем заседания, которые несут ответственность за достоверность и правильность составления протокола.
- 6.4 Место для хранения документации Совета Учреждения предоставляется администрацией Учреждения.

Глава 7. Взаимосвязь с другими коллегиальными органами

- 7.1 Совет учреждения организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ — Педагогическим Советом, общим собранием работников Учреждения:

- через участие представителей Совета учреждения в заседаниях других коллегиальных органов;
- через представление на ознакомление Педагогическому Совету и общему собранию работников Учреждения МБДОУ материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Совета учреждения;
- через внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического Совета и общего собрания работников Учреждения МБДОУ.